

# 有子女的离婚：如何处理这些法院表格

以下是一些填表技巧：

- 始终使用法定全名，不要使用昵称。
- 打字或打印干净整洁。可登录我们的网站获取表格的可填写版本：  
[http://courts.maine.gov/fees\\_forms/forms](http://courts.maine.gov/fees_forms/forms)。
- 您将向法院提交每份表格。在向法院提交表格之前，请制作至少两份填写完成的表格的副本，一份自己保留，一份交给您的配偶。您需要找到制作副本的地方（例如图书馆）。法院的书记员不能为您制作副本。
- 如果在本次婚姻中所生的任何子女正在领取（或曾领取过）有子女家庭补助计划（AFDC）、贫困家庭临时补助（TANF）或 Medicaid，请额外制作一份您的法院文件的副本，并将这些副本邮寄至健康与人类服务部。地址见诉状表格。如果您让健康与人类服务部（DHHS）代您领取子女抚养费，您也应这样做。

## 第一步：填写表格

### 离婚诉状

表格顶部的部分叫做“标题”。请填写区法院所在的地区（例如：“班戈”）。书记员随后将填写案卷号。您是原告，您的配偶是被告。在“原告”前的空白处填写您的法定全名。在“被告”前的空白处填写您配偶的全名。如果您或您的配偶拥有房屋或者其他房产或土地，请勾选“涉及房产所有权”旁的方框。**即使该房产的所有权仅在一方当事人的名下，您也应勾选此方框。**填写表格的其他空白处。在临近结尾处，若遇到“原告请求……”，请勾选所有

的适用选项。（如果您不确定，也勾选该方框；您可以稍后再填写请求。）您必须在本表格“公证员”的前面签字。在银行、法律服务办公室、通过镇办公室或在法院书记室均可以找到公证员。

### 子女抚养宣誓书

以与诉状表格相同的方式填写标题。根据您的最佳知识填写表格的其余部分。请注意，您在 #1 下分别列示了去年的收入和今年预期的收入。还请注意，在 #2 下列示其他收入，在 #3 下列示小额津贴。若要获得财务信息，您可能需要查看您的记录（如果您有记录）。您必须在本表格“公证员”的前面签字。在配偶收到您的诉状后，法院将要求他/她填写相同的财务表格并将副本寄送给您。

### 家庭问题传票和初步禁令

您必须使用从书记员处获取的表格原件。它上面有书记员的原始签名和盖章。您不能使用本表格的复印件或在线版本。

以与诉状相同的方式填写“标题”。填写法院的名称和地址。在表格上注明日期并签字。将第二页保留空白。

### 社会安全号披露表

州和联邦法律要求您提供您和您子女的社会安全号。在社会安全号披露表上收集该信息，然后将该信息放入法院案卷的保密信封中。

## 第二步：送达表格

现在，您必须向您的配偶提供副本。这叫做“送达”法院文件。法院规则规定，您可以通过以下三种方式之一送达法院文件：(1) 您可以邮寄这些文件，让您的配偶接受该“送达”。(2) 您可以通过挂号信寄送这些文件。您还可以付费要求治安官将该副本交给您的配偶。

### 以邮寄方式送达

将以下文件邮寄或亲手交给您的配偶：

- 诉状的副本
- 传票和初步禁令的副本
- 子女抚养宣誓书的副本
- 传票和诉状接收确认书的两份副本（在您填写这两份副本的“标题”之后）
- 带邮票和回邮地址的信封

该接收确认书表格要求您的配偶签字，表明他/她收到了该文件，然后让您的配偶在 20 天内将该表格寄回给您。

如果您在 20 天内收到了签好字的确认书，请继续执行第 3 步。若没有收到该确认书，您将需要改天再送达这些文件。

### 通过挂号信送达

携带以下文件和一个信封前往邮局：

- 诉状的副本
- 传票和初步禁令的副本
- 子女抚养宣誓书的副本

告知邮政人员，您想用挂号信寄送这些文件。确保您要求提供“回执”和“受限投送”服务。这样需要花费更高的费用，并且需要执行额外的几个步骤。从邮局处获取表格和帮助。向法院的书记员提交您从邮局收到的绿卡，以证明您的配偶收到了这些文件。

如果您未收到表明您的配偶收到该邮件的绿卡，您将需要让治安官将这些文件送达给您的配偶。

### 由治安官送达

将以下文件邮寄或携带至县治安官办公室：

- 诉状的副本
- 传票和初步禁令的原件和一份副本
- 子女抚养宣誓书的副本

写信或亲自要求治安官办公室将这些文件送达给您的配偶。提供您配偶的家庭地址。如果您认为对方当事人很少在家，请提供您配偶的工作地址。“送达”这些文件的代理人将填写传票的第 2 页，然后将原件寄回给您。治安官将收取送达费（约 \$25-\$40）。

### 第三步：提交表格

填写家庭问题汇总表，它有自己的填写说明。如果您提交的文件中不包含该表格，则书记员不会接受这些文件。

请在向您的配偶送达这些文件后的 20 天内将以下表格的原件亲自提交或邮寄给法院书记员：

- 汇总表
- 诉状

### 子女抚养宣誓书

传票（无论采用何种送达方式，均需要提交该文件，如果您要求治安官送达该文件，代理人的签字也应一同提交）

接收确认书（若以邮寄方式送达）

绿卡（若通过挂号信送达）

法院收取提交文件的费用。随后还可能向您收取调解费（由双方当事人分摊）。如果您无法承担法院的费用，可向书记员索要一份免费起诉状和一份宣誓书。填写这些表格，并在“公证员”前面签字。然后将这些表格与您的其他文件一同提交给书记员。法官将审查您的财务信息，然后确定您是否符合“免除费用”的资格。如果法官驳回了您的免费申请，您必须在 7 天内支付申请费。如果法官接受了您的免费申请，您将无需支付部分或全部法院费用。

### 第四步：案件管理会议

您和您的配偶必须参加法院举行的案件管理会议。法院将在您完成上述所有步骤后的两周内通知您会议的日期和时间。阅读您从法院获取的所有文件，包括标题为：“案件管理会议的重要信息”的文件。

如果您和您配偶同意对您子女的临时安排（例如他们的住处、父亲/母亲的探视以及他们的抚养方式），您可以填写并提交一份名为“案件管理会议替代证书”的表格。您可以向法院书记员索要该表格。您和您的配偶必须在该证书上签字。如果您在案件管理会议开始前提交了该证书，则不必参加该会议。如果您不需要参加该会议，法院将向您发送一封通知邮件。

如果您与另一方父亲/母亲希望首先进行调解，可要求法院“延期”举行案件管理会议，最长延期时间为 90 天。法院书记员可向您提供一份名为“案件管理会议延期”的表格，您和另一方父亲/母亲或律师必须在该表格上签字。当您向法院书记员提交延期表格时，请务必将调解费一同交给书记员。书记员将告知您调解日期，案件管理会议将在调解完成后举行。

### 有用的资源

**视频：**法院拥有介绍法院流程以及您的权利和责任的视频。

**调解：**调解员可帮助您与对方当事人在与您案件有关的问题上达成协议。法院拥有对调解进行介绍的视频。可由法院或私人调解员安排进行调解。

**亲职教育：**亲职教育计划是专为离婚或分居的父母设计的计划，可帮助您关注子女的需求。

**子女抚养费表：**这些指南是由 DHHS 依法发布的，用于根据收入来帮助确定子女抚养义务。可登录网站在线获取该表：[http://www.courts.maine.gov/fees\\_forms/forms/index.shtml](http://www.courts.maine.gov/fees_forms/forms/index.shtml)，也可以从任何区法院书记室获取该表。

欲了解这些资源的更多信息，请与法院书记员沟通。