

Процедура рассмотрения жалоб

Судебная власть приняла [Политику доступа для людей с ограниченными возможностями](#). Следующая процедура рассмотрения жалоб была принята для реализации части данной Политики касательно рассмотрения жалоб.

Физические лица имеют право подать жалобу, если они считают, что Судебная власть или ее сотрудники не соблюдают положения Политики или Порядок запроса предоставления удобств/услуг, в соответствии с которыми должны быть предоставлены доступ к удобствам и/или вспомогательным средствам и услугам.

Жалоба должна быть подана в письменной форме и содержать имя и адрес подающего ее лица, а также кратко описывать действие или бездействие, по поводу которого подается жалоба. Пожалуйста, используйте данную форму Претензии/Жалобы по поводу предоставления удобств/услуг, и, в случае необходимости, приложите дополнительные листы.

Форма Претензии/Жалобы по поводу предоставления удобств/услуг должна быть подана в Административное управление судов, P.O. Box 4820, Portland, Maine 04112-4820 (П/я 4820, Портленд, штат Мэн 04112-4820). Жалоба должна быть подана в течение разумного времени, как правило, в течение 15 дней, после того как лицу, подавшему жалобу, становится известно о действии или бездействии.

Она должна быть направлена к сведению Администратора управления судом и гражданскими процессами. Административное управление судов предоставит письменную помощь лицам, которые не могут подготовить свои жалобы в силу ограниченных способностей. Пожалуйста, обратитесь за помощью к Администратору управления судом и гражданскими процессами по номеру (207) 822-0716 или по электронной почте accessibility@courts.maine.gov.

После расследования жалобы, с целью определения того, получил ли подавший жалобу доступ к удобству/услугам в порядке, предусмотренном Политикой доступа для людей с ограниченными возможностями, соответствующий администратор (как указано ниже) выдаст письменное заявление о выводах и действиях, которые необходимо принять не позднее, чем через 30 дней после подачи жалобы. Если при расследовании будет установлено, что удобство/услуга должны быть предоставлены, администратор, который проводил расследование (как указано ниже), должен принять необходимые меры по предоставлению удобства/услуги. Соответствующий администратор будет действовать в зависимости от обстоятельств, а именно:

- Если действие или бездействие, на которое подается жалоба, изначально совершено сотрудником Судебной власти, за исключением Администратора управления судом и гражданскими процессами, то Администратор управления судом и гражданскими процессами проводит расследование и осуществляет другие функции, описанные выше.

- Если действие или бездействие, на которое подается жалоба, изначально совершено Администратором управления судом и гражданскими процессами, то Глава судебной администрации проводит расследование и осуществляет другие функции, описанные выше.
- Если действие или бездействие, на которое подается жалоба, изначально совершено Судебным должностным лицом или Главой судебной администрации, то Государственный судебный администратор проводит расследование и осуществляет другие функции, описанные выше.

Следование процедуре рассмотрения жалоб Судебной власти не накладывает каких-либо ограничений на права личности с добиваться справедливости с помощью других средств правовой защиты, прав и процедур согласно местному, государственному или федеральному законодательству.

Вопросы и жалобы

Судебная власть принимает на себя обязательство обеспечить равный доступ ко всем нашим судам, программам и материально-техническим базам во всем штате Мэн. Если у вас имеются вопросы касательно настоящей политики, или вы чувствуете, что к вам отнеслись несправедливо, пожалуйста, обращайтесь:

Администратор управления судом и гражданскими процессами
(Civil Process and Court Access Manager)
Административное управление судов
(Administrative Office of the Courts)
PO Box 4820, Portland ME 04112
Телефон: (207) 822-0716
Телетайп: Maine Relay 711
accessibility@courts.maine.gov

AOC 3/8/02
Rev. 12/15/15
Russian